

*Принято  
на педагогическом совете  
протокол №1 от 26.08.2021г.*

*Утверждено  
приказ №1 от 27.08.2021г.  
Директор  
\_\_\_\_\_ Саутиев С.И.*



***ОТЧЕТ***  
***о результатах***  
***самообследования деятельности***  
***за 2020-2021 учебный год***  
***г. Малгобек***

СОДЕРЖАНИЕ:

I. Общая характеристика учреждения

II. Структура управления школы.

III. Условия осуществления образовательного процесса.

IV. Результаты образовательной деятельности.

V. Анализ методической работы

VI. Информатизация образовательного процесса

VII. Воспитательная работа

VIII. Обеспечение безопасности.

IX. Основные направления развития ОУ.

Самообследование Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6 г.Малгобек» проведено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017г № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462».

**Цель проведения самообследования** - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В ходе самообследования:

- проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения.

Отчет представляется учредителю, общественности и родителям (законным представителям) обучающихся и размещается на официальном сайте ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек», в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

## **I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.**

### **I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6 г.Малгобек» (далее ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек») создано в 1936г.

Учредителем школы является Министерство образования и науки РИ. «СОШ №6 г.Малгобек» находится в подведомственном подчинении управления образования города Малгобек и Малгобекского района, которое организует его работу.

Юридический адрес и фактический адрес:

- почтовый индекс: 386304 г. Малгобек, ул. Железнодорожная, 1

Телефон: +7 (928) 726-35-30

Электронный адрес: [6.shkola.00@mail.ru](mailto:6.shkola.00@mail.ru)

Сайт школы: <https://www.6shkola.com/>

ГБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6 г. Малгобек» имеется в наличии весь пакет учредительных документов:

1. Устав ГБОУ «СОШ №6 г. Малгобек» принят общим собранием трудового коллектива 28.08.2014 г., утвержден приказом директора школы № 209-К от «20» апреля 2015 года.

2. Лицензия: серия 06Л01, №0000189, регистрационный номер М538 от 07.05.2015г

3. Свидетельство о государственной аккредитации: серия 06 № 000099, срок действия свидетельства с «28» июня 2012 г. до «28» июня 2024 года.

По результатам аккредитации установлен государственный статус – общеобразовательное учреждение «школа», в соответствии с которым учреждение реализует образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования; имеет право на выдачу выпускникам аттестата об основном общем образовании, аттестата о среднем (полном) образовании.

4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица– № 00600522 от «25» апреля 2013 г.

ГБОУ «СОШ № 6 г.Малгобек» осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования (1-4 классы), основного общего образования (5-9 классы), среднего общего образования (10-11 классы).

№ п/п	Основные общеобразовательные программы			
	Уровень образования	Направленность (наименование) образовательной программы	Вид образовательной программы	Нормативный срок освоения
1.	1 уровень	начальное общее образование	Общеобразовательный	4
2.	2 уровень	основное общее образование	Общеобразовательный	5
3.	3 уровень	среднее общее образование	Общеобразовательный	2

Деятельность ГБОУ «СОШ № 6 г.Малгобек» регламентируется его Уставом и локальными нормативными актами, разработанными и принятыми в установленном порядке в соответствии с утвержденной номенклатурой, которые организуют учебно-воспитательный процесс, обеспечивают осуществление прав обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников ГБОУ «СОШ № 6 г.Малгобек» .

Стратегия развития ГБОУ «СОШ № 6 г.Малгобек» совпадает со стратегией развития отрасли и определяется нормативными правовыми и концептуальными документами федерального, регионального и муниципального уровня:

- Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от 01.06.2012 №761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;

- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 295;

- Федеральной целевой программой развития образования на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2011 № 61;

- Федеральной целевой программой развития образования на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2015 № 497;

- Планом мероприятий («дорожной картой») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования

- и науки», утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 722-р;

- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р;

- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;

- Государственной программой Республики Ингушетия «Развитие образования в Республики Ингушетия»;

- Муниципальной программой муниципального образования Малгобекского района «Развитие образования»;

- другими программными документами, которые не только определяют основные механизмы и направления развития образования, но и устанавливают четкие показатели поступательного движения.

## **II. Структура управления школы.**

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством РФ, РИ и Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Управление в школе представлено государственно-общественной системой.

Высшим органом управления является Педагогический совет. Органом самоуправления школы является Управляющий совет. В определении стратегии и образовательной политики учебного заведения принимают участие

Попечительский совет и родительский комитет школы, детская общественная организация «Эрзи», представляющие органы школьного самоуправления.

Функциональная структура управления школы закреплена Уставом и документально оформлена положением о структурных подразделениях школы и видах деятельности. В школе также закреплены должностные инструкции руководителей всех уровней управления в школе в соответствии со стратегией развития учреждения, проведена аттестация рабочих мест.

В 2020-2021 учебном году уделялось дополнительное внимание созданию системы управления качеством образования, разработана модель оценки качества образования, что нашло отражение в локальном акте «Положение о внутренней системе оценки качества образования в школе».

**СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ГБОУ «СОШ № 6 г. Малгобек»**



**III. Условия осуществления образовательного процесса.**

**3.1 Состав обучающихся школы**

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Малгобек» является общеобразовательным учреждением, реализующим основные общеобразовательные программы:

- Начального общего образования
- Основного общего образования
- Полного общего образования

Общая численность учащихся на 01.09.2020 г. составила 107 человек. На конец 2020-2021 учебного года в школе обучалось 99 учащихся, из них:

в начальной школе – 53 учащихся (4 класса),

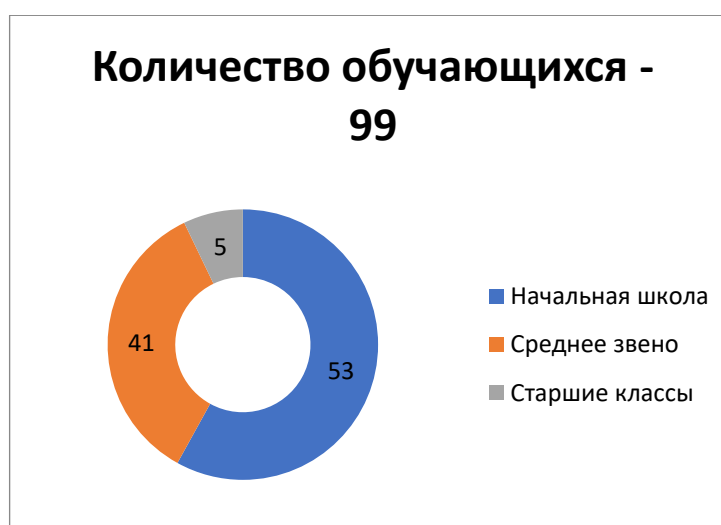
в средней школе – 41 учащихся (5 классов),

в старшей школе – 5 учащихся (2 класса).

Сравнительно небольшая численность обучающихся в классах положительно сказывается на результатах обучения. Однако наблюдается снижение контингента обучающихся по причине неблагоприятной

демографической ситуации, характерной как для района в целом, так и для микрорайона. Набор обучающихся в школу осуществляется на основе нормативных документов, которые гарантируют право обучающихся на образование, его доступность и преимущественно из месторасположения школы (школа находится в оползневой зоне). С 2011 г. начальное образование в школе переведено на ФГОС (ступенчато).

Анализ данных о количестве выпускников школы показывает, что данное соотношение сохраняется.



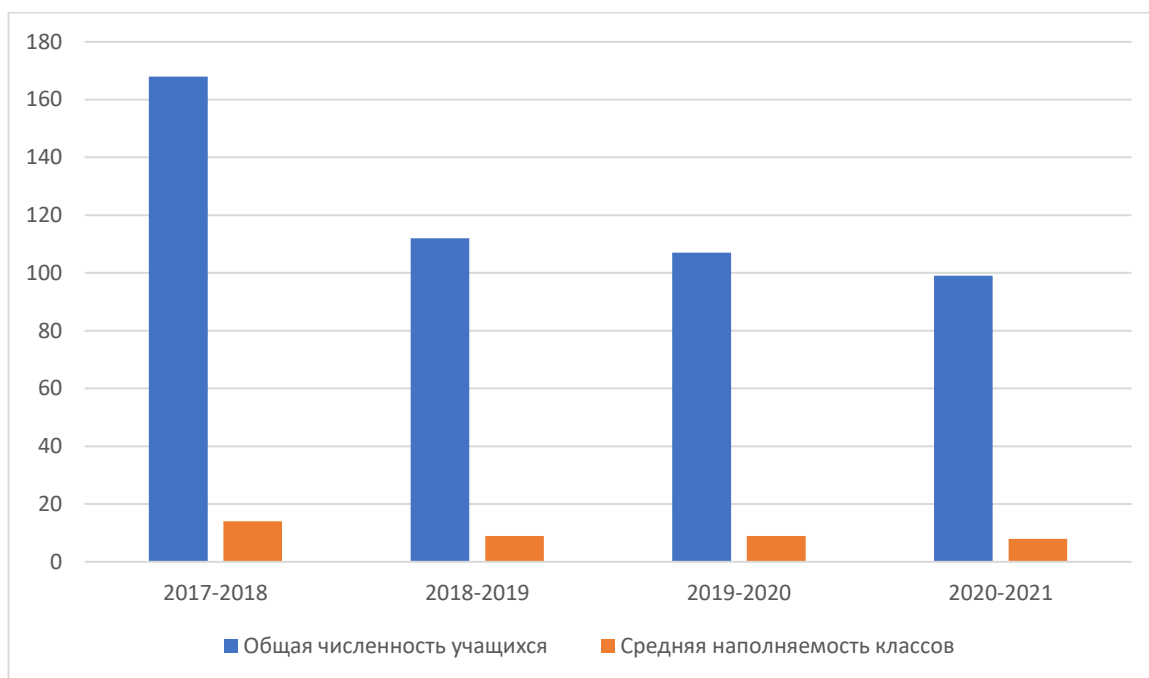
Контингент обучающихся за 4 года можно проследить по таблице:

	2017-2018 уч. год		2018-2019 уч. год		2019-2020 уч. год		2020-2021 уч.год	
	Общая численность учащихся	Средняя наполняемость классов	Общая численность учащихся	Средняя наполняемость классов	Общая численность учащихся	Средняя наполняемость классов	Общая численность учащихся	Средняя наполняемость классов
0 – 4 классы	81	16	65	13	62	12	53	12
5 – 9 классы	75	15	39	8	36	7	41	7



*ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек»*

10 – 11 классы	12	6	8	4	9	4	5	3
В целом по школе	168	14	112	9	107	9	99	8



Из представленной диаграммы видно, что численность учащихся, как и средняя наполняемость классов, достаточно стабильна.

**Количество  
учащихся в СОШ №6 г. Малгобек  
1-11 классы на 01.09.2020 г.**

Классы	Кл. руководитель	Кол-во уч-ся	
		начало уч. года	конец уч. года
1	Мациева М.А.	15	15
2	Нальгиева Ф.Р.	15	14
3	Мамилова А.Х.	14	13
4	Котикова М.Х.	13	11
5	Картоева М.М.	14	14
6	Богатырева М.А.	8	8

7	Хамхоева Д.М.	5	5
8	Куртуева Т.К.	11	11
9	Бузуркиева Л.Х.	3	3
10	Мамилова М.И.	5	3
11	Агиева Х. М.	4	2

### 3.2 Комплектование школьной библиотеки.

Учебниками обеспечиваются все учащиеся. Сохранность учебников оставляет желать лучшего. Необходим тщательный учёт сдаваемой учебной литературы и усиление требований к её сохранности со стороны всего педагогического коллектива в целом.

### 3.3 Информационно-техническое оснащение

<b>1. Обеспеченность учащихся учебной литературой</b>	
Библиотечный фонд (указать количество)	10072 экземпляров худ. и методической литературы
<b>2. Материально-техническая база</b>	
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	16
Количество компьютерных классов	1
Наличие медкабинета (есть/нет)	да
Возможность пользования сетью Интернет учащимися (да/ нет)	нет
Доля учителей, прошедших курсы компьютерной грамотности	30%
Доля учителей, применяющих ИКТ в учебном процессе	60%
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место) учителя	2
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	1
Возможность пользования сетью Интернет педагогами (да/нет)	Да
Наличие множительной техники	2
Приобретено аппаратно–вычислительной техники на сумму	
Наличие сайта (да/ нет)	да

### 3.4 Технические средства обеспечения образовательного процесса:

Компьютерный класс:

Описание компьютерного класса или комплекса (специализация серверов, рабочих станций)	Где установлены компьютеры (кабинет информатики, учительская администрация и пр.)	Общее кол-во персональных компьютеров	Кол-во обуч-ся на одну единицу компьютерной техники	Кол-во обуч-ся на одну единицу компьютерной техники с выходом в Интернет
16 мест	Каб. информатики, нач. классы, учительская, кабинеты	26	2-3	0

### 3.5. Обеспечение общеобразовательных программ педагогическими кадрами

**Общие сведения о педагогических кадрах**

Квалификационная категория	Учебный год			
	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Всего	19	19	23	22
Высшая	1	1	5	7
Первая	-	1	4	2
Соответствие занимаемой должности	19	17	21	11

### 3.6 Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами:

Учебный предмет	Количество учителей	Количество педагогов, прошедших КПК за последние 5 лет	Кол-во молодых спец-тов	Кол-во пенсионеров
Ингушский язык и литература	1	1	-	1
Русский язык и литература	1	1	1	-
Англ. язык	1	1	1	-

Математика	2	1	2	-
Физика, ИКТ	1	-	1	-
География, биология	1	1	-	-
История	1	1	1	-
Химия	-	-	-	-
Физ-ра	1	1	1	-
ОБЖ	1	1	-	-
Ист. рел.	1	1	-	-
Нач. кл	4	4	3	1
Психолог	1	1	1	
Вспомогат. персонал	3		1	
д/о	3			
Всего	22	14	12	2

В соответствии с Планом развития ГБОУ «СОШ №6» на 2020-2021 учебный год основными направлениями развития образовательного учреждения является следующее:

Развитие профессионального сообщества, повышение уровня квалификации, компетенций и уровня оплаты труда педагогических работников. Повышение качества обучения и воспитания, развитие индивидуального подхода к учащимся, внедрение системы учета их индивидуальных достижений. Информатизация учебного и коммуникационного процессов. Повышение вовлеченности родителей (законных представителей) и общественности в развитие школы, оценку перспектив и результатов учебного и воспитательного процессов. Расширение финансовой самостоятельности школы для эффективного управления ресурсами.

#### **IV. Результаты образовательной деятельности.**

Администрация и коллектив ГБОУ «СОШ №6» руководствуется Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом школы, методическими письмами и рекомендациями департамента образования, молодежной политики и физической культуры РИ, внутренними приказами, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

Содержание образования в учреждении определяется следующими документами:

- Государственные образовательные стандарты общего образования.  
Примерные программы по отдельным учебным предметам



## НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Образовательная программа школы и учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового общего среднего образования и развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

Календарно-тематическое планирование учителей разработано в соответствии с содержанием учебных программ по изучаемым предметам общеобразовательного цикла рассмотрено на педагогическом совете и утверждено директором школы.

Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. При анализе соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы. Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному минимуму по всем предметам, федеральный компонент образовательного стандарта реализуется полностью.

В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности преподавание ведется по учебникам, значащимся в федеральном Перечне учебных изданий.

Анализ классных журналов показал: обязательный минимум содержания образования выдерживается; практическая часть образовательных компонентов выполняется согласно календарно-тематическому планированию; уроки по региональному компоненту проводятся.

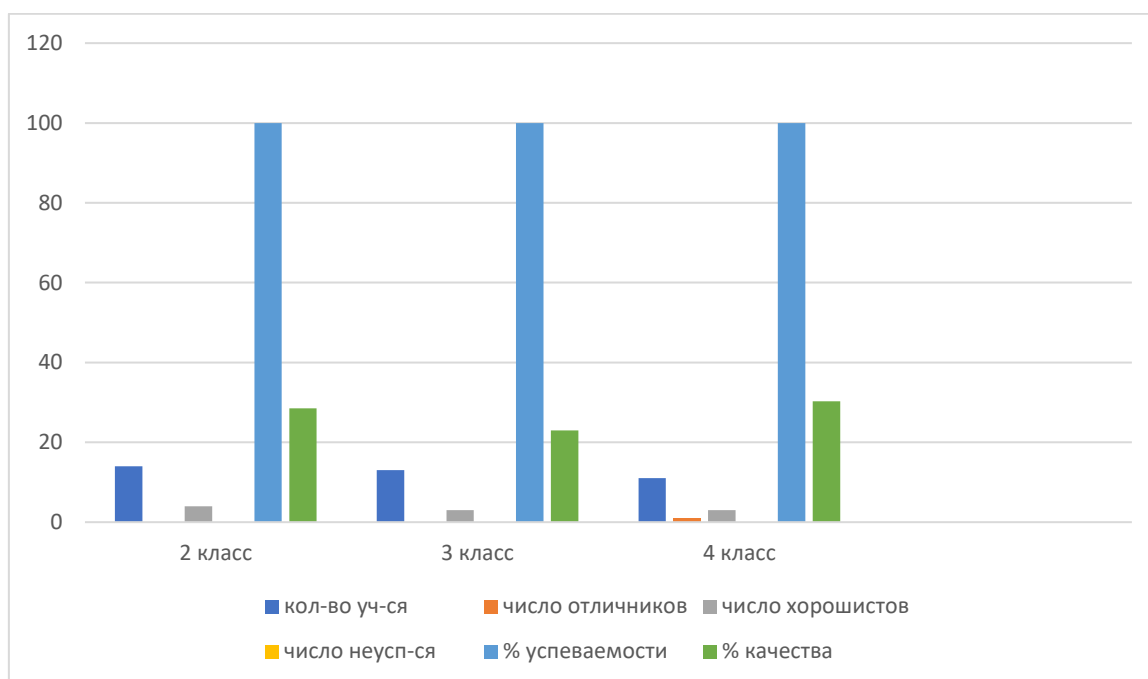
Используются следующие формы организации учебного процесса:

уроки (разной формы) домашнее обучение; индивидуальные и групповые консультации; олимпиады, конкурсы; предметные недели.

**Итоги**

**успеваемости учащихся начальных классов за 2020-2021 учебный год**

Класс	Кол-во учащихся	Отличники	Хорошисты	Неуспеваю- щие	% успеваемости	% качества	Ф.И.О. классного руководителя
2	14	-	4	0	100	28,5	Нальгиева Ф.Р.
3	13	-	3	0	100	23	Мамилова А.Х
4	11	1	3	0	100	30,3	Котикова М.Х.



**Информация о выполнении учебных планов за полный курс обучения по общеобразовательной программе начального общего образования:**

В соответствии с требованиями ФГОС (федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования организована внеурочная деятельность.

<i>Внеурочная деятельность</i>		<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
		<i>кл</i>	<i>кл</i>	<i>кл</i>	<i>кл</i>	<i>кл</i>	<i>кл</i>	<i>кл</i>	<i>кл</i>	<i>кл</i>	<i>кл</i>
Общекультурное направление	кружок «Азбука пешехода»	2	2	2	2	2	2				
	кружок «Я и мое здоровье»	2	2	2	2						
Духовно-нравственное направление	кружок «С азбукой по родному краю»	2	2	2	2						
Художественно-эстетическое направление	кружок «Волшебный карандаш»						1	2			
	кружок «Акварельки»	2	2	2	2						
Физическое воспитание	кружок «Легкая атлетика»					2	1				
	кружок «Я-шахматист»					3	3	2	2	1	1
Общеинтеллектуальное	кружок «Любознайки»				2	1	1				
Учебно-познавательное	«Юный биолог»							2	2	2	2
	«Занимательный русский язык»							2	2	2	2
	«Занимательная математика»									2	2
	«Юный краевед»								2	1	1
<b>ИТОГО</b>		8	8	8	8	8	8	8	8	8	8

В центре внимания коллектива учителей поставлен ребёнок с его возрастными особенностями. Забота о каждом ребёнке, внимание со стороны учителя, классного руководителя-необходимое условия учебно-воспитательного процесса. Классные руководители постоянно следят за успеваемостью, здоровьем детей помогают выбрать нужное направление в учёбе. Коллектив работоспособный, к своему делу относятся ответственно. В 1-5 классах занимались по новым стандартам. Много приходится работать индивидуально учителям, как на уроках, так и во внеурочное время. Интенсивное социальное развитие нашего общества повышает требования к формированию активной, созидающей, компетентной личности, которая может самостоятельно регулировать собственное поведение и деятельность и определять перспективы своего развития, пути и средства их реализации. Поэтому особенностью



современного начального образования является не только ответ на вопрос, ученик должен знать (запомнить, воспроизвести), но и формирование универсальных учебных действий в личностных, коммуникативных, познавательных, регулятивных сферах, обеспечивающих способность к организации самостоятельной учебной деятельности. Посещая уроки коллег, можно наблюдать за исследовательской деятельностью, за работой в парах, в парах группах, элементы драматизаций, учебный диалог. Эту работу в дальнейшем необходимо продолжать.

Несмотря на всё, у нас остаётся много проблем: самая главная – заниматься пополнением материальной базы для кабинетов.

#### ***Задачи на новый учебный год.***

1. Создавать развивающую образовательную среду, стимулирующую активные формы познания.
2. Формировать основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.
3. Создавать условия для социального, культурного и профессионального самоопределения творческой самореализации личности обучающегося в начальной школе, его интеграции в системе отечественной и мировой культуры.

#### **Основное общее и полное общее образование**

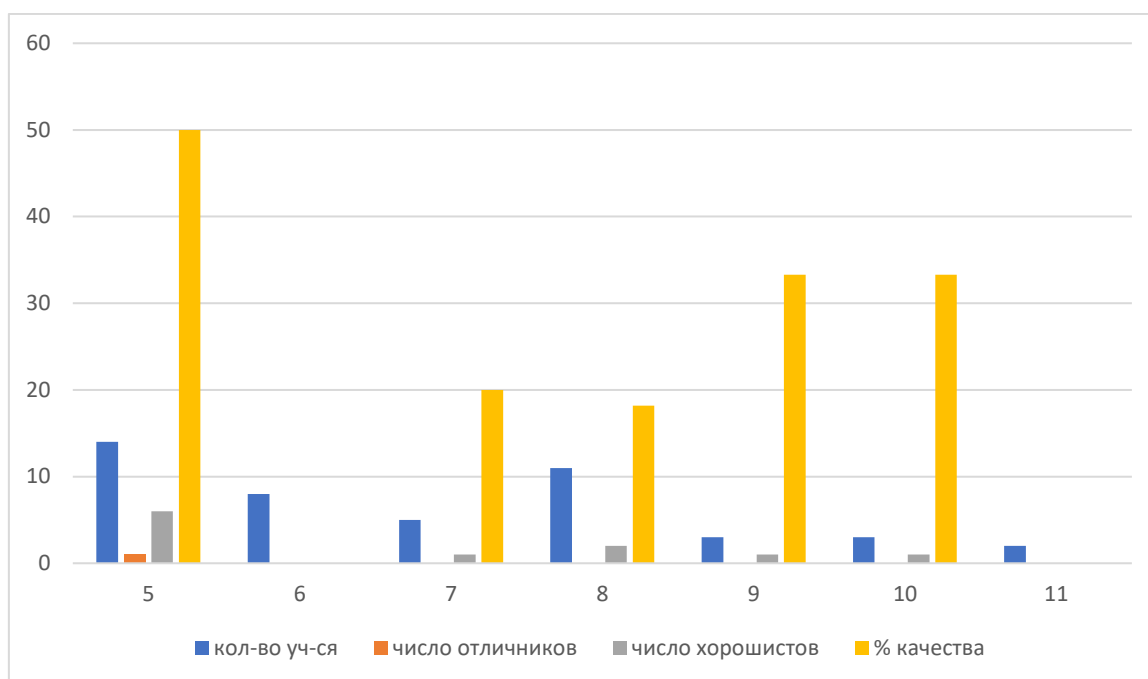
Образовательная деятельность школы в 2020-2021 уч. году осуществлялась в соответствии с учебным планом, разработанным на основе Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений РФ от 09 марта 2004г. № 1312 (в редакции от 20 августа 2008г. № 241), реализующих программы общего образования, утверждённых приказами Министерства образования и науки РФ №241 от 20.08.08., №889 от 30.08.10, №1994 от 3.06.11, опираясь на региональный учебный план РИ и в соответствии с Федеральным перечнем учебных изданий, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ, распоряжения Правительства РФ от 28.01.12 №84-р о введении с 2012-2013уч.года во всех субъектах РФ комплексного курса для

ОУ "Основы религиозных культур и светской этики» и приказа МО и науки РФ №889 от 30.08.10 учебный предмет "Физическая культура" изучается в объёме 3 часа в неделю с учетом обязательного минимума содержание образовательных программ и потребностей обучающихся. Учебный план школы разработан на основе федерального компонента государственного стандарта общего образования, с учетом необходимых требований и рекомендаций и в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в ОУ».

Набор образовательных областей и номенклатура учебных предметов, реализующих федеральный компонент государственного образовательного стандарта были представлены в инвариантной части учебного плана необходимым количеством часов с учетом предельно допустимой нагрузки, что позволяло создать единое образовательное пространство и гарантировало овладение выпускниками необходимым минимумом знаний, умений и навыков, обеспечивающих возможность продолжения образования.

### **Итоги успеваемости учащихся 5-11 классов за 2020-2021 учебный год**

Класс	Кол-во уч-ся	Отличники	Хорошисты	Неуспевающие	% качества	% успеваемости	ФИО кл рук
5	14	1	6	0	50	100	Картоева М.М.
6	8	0	0	0	0	100	Богатырева М.А.
7	5	0	1	0	20	100	Хамхоева Д.М.
8	11	0	2	0	18,18	100	Куртуева Т.К.
9	3	0	1	0	33,3	100	Бузуркиева Л.Х.
10	3	0	1	0	33,3	100	Мамилова М.И.
11	2	0	0	0	0	100	Агиева Х.М.



Итоги обучения выпускников 9 класса по общеобразовательной программе основного общего образования за последние 3 года:

Показатели	Учебный год					
	2018/19		2019/20		2020/21	
	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся
Количество выпускников на начало учебного года	100	9	100	5	100	3
Количество выпускников на конец учебного года	100	9	100	5	100	3
<b>Из них:</b>	100	9	100	5	100	3
допущено к государственной (итоговой) аттестации						
не допущено к государственной (итоговой) аттестации	-	-	-	-	-	-
окончили 9 классов	100	7	100	5	100	3
получили аттестат с отличием	-	-	-	-	-	-
награждены похвальной грамотой	-	1	-	-	-	1

окончили на “4” и “5”	-	1	-	-		
оставлено на повторное обучение по результатам итоговой аттестации	-	-	-	-	-	-
оставлено на повторное обучение по причине болезни	-	-	-	-	-	-
окончили школу со справкой	-	-	-	-	-	-
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения основного общего образования	-	-	-	-	-	-

### Результаты государственной итоговой аттестации

#### Результаты ОГЭ

В 2020-2021 учебном году 3 обучающихся окончили 9 класс. В течение учебного года учителя-предметники проводили систематическую подготовку обучающихся к сдаче предметов в новой форме. На педагогическом совете и ШМО были проанализированы результаты ОГЭ в 2019–2020 учебном году, составлен план подготовки обучающихся 9 классов к государственной (итоговой) аттестации в новой форме. В целях повышения эффективности подготовки к ОГЭ были проведены диагностические и тренировочные работы, приняли участие в проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР), приняли участие в тренировочном тестировании по математике; пробном экзамене по русскому языку.

В 2020-21 уч. году 3 учащихся получили аттестаты об основном общем образовании.

В 2020-2021 учебном году окончили 11 класс 2 учащихся. Учащиеся 11 класса были допущены к экзаменам.

Выпускники 11 класса сдавали экзамены в форме ЕГЭ. Аттестат получили все учащиеся 11 класса.

Учащиеся школы принимают активное участие в различных олимпиадах и конкурсах районного значения.

**Основные достижения школы.**

**Результаты участия в муниципальном этапе ВсеОШ 2020-2021 уч. г.**

№	ФИ участника	Класс	Место	Учитель
<b>Английский язык</b>				
1.	Картоева Ж	7	2	Богатырева М. А.
<b>ОБЖ</b>				
2.	Келигов А	8	1	Тимиев М. З.

**Международный проект «КИРИЛЛИЦА» по русскому языку**

	ФИО участника	Класс	Место
1.	Точиева Пятимат	3	1
2.	Местоев Рахим	3	1
3.	Картоева Жамиля	7	1
4.	Точиева Раяна	5	2
5.	Агиев Берс	8	2
6.	Хадзиев Илез	8	2
7.	Агиев Амир	2	3
8.	Ерижева Ясмينا	2	3

**Всероссийская олимпиада “УМНЫЙ МАМОНТЕНОК”**

№	ФИ участника	Класс	Место
<b>РУССКИЙ ЯЗЫК</b>			
1.	Илезов Рамзан	2	2
2.	Экажева Белла	2	2
3.	Экажева Амина	3	3

4.	Шакриева Раяна	3	3
5.	Точиева Раяна	5	3
6.	Мациева Хади	6	2
7.	Картоева Дали	6	2
<b>ЛИТЕРАТУРА</b>			
8.	Агиев Амир	2	3
9.	Илезова Марха	2	2
10.	Точиева Раяна	5	3
11.	Торшхоев Амирхан	5	3
12.	Картоева Жамиля	7	1
<b>ОБЩЕСТВО</b>			
13.	Картоева Дали	6	3
<b>ОКРУЖАЮЩИЙ МИР</b>			
14.	Тумгоев Адам	2	1
15.	Булгучева Мадина	2	2

### Всероссийский конкурс «Я ЮНЫЙ ГЕНИЙ»

№	ФИО	Предмет	Класс	Место
1.	Агиев Мухаммад-Амин		0	2
2.	Точиев Мухаммад		0	1
3.	Алиева Раббия		0	1
4.	Илезов Рамзан	Окружающий мир	2	3
5.	Булгучева Мадина	Математика	2	1
6.	Экажева Бэлла	Русский язык	2	3
7.	Илезова Марха	Русский язык	2	3

## **V. Анализ методической работы**

### **5.1. Нормативно-правовая база:**

- Положение о педагогическом совете
- Положение о школьном методическом объединении

### **5.2. Основные цели и задачи методической работы.**

**Основная цель:** обеспечение различных траекторий получения полноценного образования, учитывающего способности, возможности, интересы учеников и ориентированного на саморазвитие личности школьника.

### **Задачи, поставленные в 2021-2022 учебном году:**

- Совершенствовать организацию учебного процесса.
- Работать над различными методами изучения учебного материала.
- Работать над формированием личности готовой к самоопределению и саморазвитию.
- Повышать уровень познавательной и творческой активности учащихся.
- Прививать учащимся высокие гражданские и нравственные качества.

### **3. Приоритетные направления деятельности.**

- -подбор и расстановка кадров
- - работа с методическим объединением
- - повышение профессиональной подготовки учителей

### **4. Работа педагогического совета.**

В 2020-2021 учебном году было проведено 7 заседаний педагогического совета, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

- Утверждение учебного плана работы школы на 2021-2022 уч. год.

- Распределение обязанностей и утверждение учебной нагрузки на 2021-2022 уч. год.
- Принятие и утверждение нормативных актов, Положений и Административных регламентов.
- О подготовке и проведении 2-го этапа аккредитации ОУ
- Пути и средства взаимодействия с семьёй в развитии личности обучающихся.
- Об организации Государственной итоговой аттестации.
- О допуске выпускников 9,11 классов к государственной (итоговой) аттестации.
- Об итогах проведения промежуточной аттестации обучающихся II –VIII классов  
и переводе обучающихся в следующий класс.
- О прохождении учебных программ в 2021-2022 учебном году.
- Итоги успеваемости обучающихся в 2021-2022 учебном году.
- Об окончании обучающимися 9, 11 кл. школы и выдаче аттестатов

### **5.5 Внутришкольный контроль:**

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных образовательных стандартов. Контроль осуществляется на основании плана работы школы, положения об инспекционно-контрольной деятельности (ВШК). По итогам внутришкольного контроля составляются справки, проводятся совещания при директоре, на пед. совете.

ВШК строится в соответствии с целями и задачами школы. Администрацией используются различные формы контроля: тематический, фронтальный, индивидуальный классно-обобщающий.



Анализируя полученные результаты, можно сделать вывод, что образовательные программы Федерального и регионального компонента обучающимися освоены, качество подготовки обучающихся соответствует требованиям Государственных стандартов 2004 г. Обучающиеся показали удовлетворительные теоретические знания по всем предметам промежуточной аттестации, владение общеучебными умениями и навыками.

В течение учебного года были проведены административные работы по различным предметам учебного плана в соответствии с графиком ВШК. Итоги контрольных работ обсуждались на пед.совете и совещании при директоре. В то же время недостаточное внимание уделялось сравнительному анализу результатов, что не позволило проследить динамику учебных достижений по предметам, сделать вывод об изменении уровня обученности и качества знаний обучающихся. Был проведен классно-обобщающий контроль по адаптации в 5 классе. Итоги подведены на совещании (1 полугодие). В III четверти классно-обобщающий контроль в 9, 11 классах по определению качества знаний выпускников, подготовки обучающихся к итоговой аттестации. Итоги проверок были проведены на совещании при директоре. Следует отметить, что результаты классно-обобщающего контроля должны стать предметом серьезного разговора на заседаниях педагогов. Указанные в ходе проверок недостатки необходимо исправить, осуществить повторные проверки, контрольные срезы, посещение уроков. Осуществлялся в течение учебного года и индивидуальный контроль за работой вновь прибывших учителей. Отслеживалось состояние преподавания отдельных предметов. Достаточное внимание уделялось проверке документации: журналов, дневников, рабочих и контрольных тетрадей, личных дел обучающихся. Итоги проверок подводились на совещаниях при директоре. Несмотря на проводимую работу, недостатки в работе с документами существуют, причем повторяются они ежегодно. Следовательно, необходимы изменения в методике проведения проверок документов.

## **Выводы:**

Исходя из анализа работы школы и требований перспективных целей работы, определенных Уставом школы, основными задачами учебной работы в новом году считать:

1. Создание системы управления, обеспечивающей достижение оптимальных конечных результатов.
2. Разработка документации по обеспечению функционирования школы и систематизации ВШК.
3. Создание системы обучения, обеспечивающей развитие каждого ребенка в соответствии со склонностями, интересами и возможностями, достижение для каждого обучающегося уровня основного и среднего образования.
4. Формирование у обучающихся устойчивых познавательных процессов, повышение качества обучения школьников за счет освоения учителями современных образовательных технологий.

## **VI. Информатизация образовательного процесса**

Одним из приоритетных направлений развития современной общеобразовательной школы является внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс.

Информатизация школы – это сложный многоуровневый процесс, который нельзя свести к снабжению школы компьютерами, электронными учебниками и подключению к Интернету. *В настоящий период времени необходимо рассматривать и развивать содержательную сторону использования технических средств.* Техническое обеспечение, безусловно, является важной, но лишь обеспечивающей основой процесса информатизации.

Истинным критерием эффективности использования новых информационных технологий в школьном образовании должно стать не

количество и качество компьютеров, а наличие единого информационного образовательного пространства.

*Вовлечь в процесс информатизации всех: обучающихся, родителей, учителей, администрацию – вот главная задача информатизации.* Все сферы общественной жизни привели к тому, чтобы все участники информатизации обладали информационной культурой в тесной связи с компьютерной техникой.

Таким образом, цель разворачивающегося в школе процесса информатизации заключается в вовлечении в процесс информатизации всех участников образовательного процесса для повышения качества образования.

Важно было правильно определить направления в достижении поставленной цели, которая повлечёт за собой повышение качества обучения, совершенствование управления школой, информационную интеграцию с внешней средой.

В качестве таких направлений в нашей школе выбраны - информатизация и внедрение информационных технологий в учебный процесс по всем общеобразовательным дисциплинам.

*Правовое обеспечение:*

Сегодня уже не вызывает сомнений вопрос о необходимости формирования информационной культуры, начиная с младшего школьного возраста, что может достигаться не только изменением способов обучения, но и качественно иным подходом к построению содержания образования.

С этой целью был издан приказ о назначении лиц, ответственных за функционирование сайта, наполнения его содержанием, пользование электронной почтой.

Утверждены положения:

**1. «Положение об информационном сайте ГБОУ «СОШ №6г. Малгобек»**

**2. Регламент электронного документооборота.**

*Материально-техническое обеспечение:*

- кабинет информатики, который оснащен современными мультимедийными средствами;
- начальный класс пополнился ноутбуком и мультимедийными средствами;
- появилась возможность у учителей предметников использовать ноутбук, проектор;
- 2 компьютера подключено к сети Интернет;

*Кадровое обеспечение.*

*С целью повышения эффективности методической работы, полной реализации запросов педагогов в школе начата деятельность по созданию единого информационного пространства.*

А также организован всеобуч учителей через различные формы: консультирование педагогических работников по применению ресурсов сети Интернет, ЭОР в учебном процессе, составление мультимедийных презентаций.

Применяют ИКТ в учебном процессе более 80% педагогов, при проведении внеклассных мероприятий – 90%. Активно используют в своей работе учителя истории и географии, русского языка, английского языка и учителя начальных классов.

Через Интернет учителя школы имеют возможность познакомиться с новыми педагогическими технологиями, условиями Всероссийских конкурсов и олимпиад и принять в них участие.

*ИКТ-компетентность обучающихся.*

В школе по информатике обучаются 5-11 классов.

### ***Обновление содержания деятельности.***

Информатизация образования предполагает обновление содержания, методов и организационных форм обучения и воспитания, достижения новых учебных результатов. С этой целью в учебный план введены:

- предмет «Информатика» в 5 – 9-х классах;
- индивидуальные консультации для учителей по работе в сети Интернет.

С целью развития навыков проектной деятельности в образовательной области «Информатика», обществоведческие дисциплины обучающиеся 7–9-х классов выполняют проектные работы средствами ИКТ.

Для оказания помощи ученикам и учителям в самоподготовке к уроку организованы индивидуальные консультации по использованию электронных пособий.

Информационные технологии активно используются во внеклассной работе при проведении тематических классных часов, творческих вечеров, конкурсов, предметных недель.

В целях развития информационного взаимодействия школы с внешней средой ведется работа по сопровождению и обновлению школьного сайта, размещённого в сети Интернет. Обновление школьного сайта происходит регулярно согласно регламента.

### ***Проблемы информатизации.***

Анализ образовательной деятельности позволяет сделать вывод: у подавляющего большинства педагогов сформировалось положительное отношение к использованию ИКТ в учебно-воспитательном процессе, но использование ИКТ пока не стало системным в преподавании многих учебных дисциплин, что препятствует повышению информационной грамотности обучающихся.

**Проблемы:**

1. Недостаточный уровень подготовки педагогов к использованию ИКТ в учебно - воспитательном процессе.
2. Слабое внедрение отдельными педагогами ИКТ в образовательную деятельность.
3. Недостаточно кабинетов, оснащенных современными мультимедийными средствами.
4. Недостаточное использование ресурсов сети Интернет.
5. Низкий уровень компьютерной грамотности у родителей, так как не все семьи имеют возможность купить компьютер.
7. Отсутствие других заведений, где дети могли бы приобрести знания в области ИКТ.
8. По направлению «Техническое оснащение» главная проблема создание системы по поэтапному обновлению всего компьютерного технопарка школы. Переход к системной модернизации всей компьютерной инфраструктуры.

Таким образом, можно констатировать, что в школе закончился первичный этап информатизации: создание материально-технической базы, массовое освоение субъектами образовательного процесса средств новых информационных технологий и организация изучения информатики.

В настоящее время необходимо ставить новые задачи информатизации, позволяющие наиболее эффективно использовать имеющееся техническое обеспечение. Приоритетным должно стать направление интеграции информационно-коммуникационных технологий в учебный процесс.

Далее предусматривается создание следующих баз данных: ученики, сотрудники, мониторинг обученности, классы, учебные планы, расписание, программно-методическое обеспечение, нормативные документы, дополнительное образование. Сформированный программный продукт

позволит создать единый блок данных по школе, осуществлять выборку по запросу, получать полную и достоверную информацию по школе, решать задачи планирования, отслеживать результаты, обеспечивать контроль за организацией учебно-воспитательного процесса, унифицировать процесс формирования штатного расписания и составления тарификации, выполнять стандартные формы отчётов.

Внедрение информационных технологий в процесс преподавания всех предметов влечёт за собой необходимость повышения информационной культуры педагога, внедрения новых методов обучения с использованием компьютерных технологий в следующих на- - правлениях:

- контроль знаний;
- лабораторный практикум;
- наглядность на уроке;
- самообразование (сетевое взаимодействие).

Таким образом, информатизация школы возможна лишь при одновременном развитии как технического обеспечения, так и создания единого информационного пространства всеми участниками учебного процесса.

***Задачами информатизации являются:***

- продолжить формирование ИКТ компетентности обучающихся через учебные и дополнительные занятия и педагогов через мастер-классы, семинары направленные на профессиональное развитие;
- использовать ИКТ при проведении учебных занятий, в воспитательной работе и дополнительном образовании;
- использовать информационные технологии для непрерывного профессионального образования педагогов и оптимизации учебного процесса.
- разработка собственных учебно-методических материалов;

- создать условия для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство школы.

## **VII. Воспитательная работа**

Анализ воспитательной работы за 2020-2021 учебный год

В 2020-2021 учебном году воспитательная работа осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на этот учебный год. Все мероприятия являлись звеньями цепи процесса создания образовательной и воспитательной среды.

Целью воспитательной работы являлось создание условий для всесторонне - развитой личности, для самовыражения и саморазвития учащихся. Воспитательная работа школы охватывала весь педагогический процесс, интегрируя учебные знания, внеклассные и внешкольные мероприятия. В течение года были реализованы следующие задачи:

- Формирование у детей гражданско-патриотического сознания.

Духовно - нравственных ценностей гражданина России;

Совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения;

Поддержка творческой активности учащихся во всех сферах

деятельности, активизация ученического самоуправления, создание условий для развития общешкольного коллектива.

Совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей.

Для решений указанных задач при составлении плана воспитательной работы школы на 2020-2021 учебный год учитывались возрастные, физические и интеллектуальные возможности учащихся, а также их интересы.

Мероприятия, проводимые в течение учебного года, позволяют привлечь к различным видам деятельности большое количество детей, что способствует развитию творческих способностей практически каждого ученика.

Ключевые творческие дела - это основа организационно - массовой работы, те мероприятия, которые отражают традиции школы:

Праздники «Первого» и «Последнего звонка»



Концерт «Славное имя твоё - учитель»

День пожилых людей

Новогодняя ёлка

Конкурс «А, ну- ка, парни!»

Конкурсы к 8 Марта

Мероприятия в честь Дня Победы.

Традиционные праздники проходят интересно с охватом практически всех учащихся. На празднике первого звонка выступают выпускники, всегда присутствуют гости. Большой успех имеют походы и экскурсии в природу.

Цель экскурсии оздоровительная, познавательная, экологическая. Новогодние карнавалы также популярны, дети с родителями готовят костюмы и их защиту.

Последний звонок - яркая и значимая событие в жизни школы, праздник выпускников на котором подводятся итоги школьной жизни. На торжественной линейке подводятся итоги прошедшего учебного года, награждаются ребята, отличившиеся в учёбе, спорте в общественной жизни школы. Вручаются благодарственные письма родителям.

В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы, естественно, разная. Это связано с работой классных руководителей, их желанием и умением организовать, заечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ученика. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношение между учениками в классе. В этом году нашей школе исполняется 85 лет со дня её основания. На последнем звонке это было отмечено. Дети подготовили выпускникам концерт в честь юбилея школы. Показали танцевальные номера, подготовленные организатором Хавой Магомедовной со своими любимыми четвероклассниками. Дети пели песни, прекрасно вели программу ведущие, девочки пятого класса Экажева Амина, Экажева Бэла. Классные руководители 9,11 классов приложили все усилия и старания в подготовке праздника «Последнего звонка». И оформление зала, и музыкальная часть были продуманы до мелочей.

Одним из важнейших направлений воспитательной работы в школе является **патриотическое воспитание**. Организация и проведение мероприятий, имеющих патриотическую направленность, способствуют формированию гражданской позиции, воспитывают чувство любви и уважения к своей стране,

её истории и традициям. По данному направлению в 2020-2021 учебном году проводились следующие мероприятия:

- Свеча памяти - внеклассное мероприятие, посвящённое детям войны, в пятом классе (учитель Тангиева Марем Тугановна). Ребята познакомились с героем ВОВ, нашим земляком Володей Мордвиновым. Им был показан на интерактивной доске фильм о Володе Мордвинове.

Также были проведены тематические классные часы следующими учителями:

«Люди мира, на минуту встаньте!» (Бузуркиева Лариса Х.)

«Поклонимся великим тем годам» (Нальгиева Ф.Р. 2 класс)

«День снятия блокады с Ленинграда» (Эсмурзиева Н.Т. 11 класс)

«Нас песня вела к победе» (Котикова М. Х. 4 класс).

На последнем мероприятии присутствовали родители, администрация школы. Дети комментировали песни:

«Священная война»      «Севастопольский вальс»

«Песня о Днепре»      «Прощайте, скалистые горы»

«Шумел сурово Брянский лес»      «Бьётся в тесной печурке огонь»

«На солнечной поляночке»      «Дороги»

«Катюша»

Учащиеся пятого класса составили текст письма ветерану. Мы оформили богатый стенд, где поместили эти письма. А сами учащиеся были поощрены грамотами: Экажева Амина, Точиева Пятимат, Местоев Рахим.

По данному направлению ежегодно у нас проходит военно-патриотическая игра «**А, ну- ка, парни!**». Также не забываем проводить акцию «**Память**» с возложением цветов и венков к памятникам воинов – освободителей

Такие мероприятия для коллектива нашей школы стали традиционными. Прошли уроки патриотизма, посвящённые Дню народного единства в ноябре месяце в 9,10 классах (кл.рук. Мамилова Мадаш И. и Агиева Хава М.). Серьёзное внимание мы уделяем классным часам на тему: «Главный закон государства. Что я знаю о Конституции».

Проведены также классные часы, приуроченные 60-летию полёта человека в космос. В 11 классе прошёл открытый классный час на тему: «**Первый полёт человека в космос**» 12 апреля.

**Цель презентации:** познакомить учащихся с историей развития отечественной космонавтики, воспитать чувство патриотизма и гордости за свою родину, первой преодолевшую силу земного притяжения, пропаганда высокой общенациональной значимости космической деятельности, расширение кругозора знаний о Ю. А. Гагарине, о первом полёте человека в космос. Был использован на уроке проектор для показа презентации.

12 апреля в своём 4 классе Котикова М.Х. провела классный час на тему: «**День Космонавтики**». Целью её мероприятия было знакомство с великими свершениями россиян; развитие познавательной и творческой активности учащихся. Ею также была использована интерактивная доска. В обоих классах, как в 11, так и в 4, все учащиеся выступили с интересными сообщениями. Был проведён урок Памяти на тему: «**День солидарности в борьбе с терроризмом**» в сентябре 2020 года. В феврале месяце прошло мероприятие в актовом зале на тему: «**Взгляд ислама на терроризм и религиозный экстремизм**». Присутствовали учащиеся 8-11 классов. Выступали старшеклассники с докладами

«Терроризм, его причины и последствия». Евлоев Исса 10 класс

«Ислам против терроризма». Хаджиева Зарета 10класс

«Из истории терроризма». Картоева Жамиля 9класс

«Мир без насилия». Мациева Хади 8 класс.

Подготовили мероприятие классные руководители 10-11 классов совместно с преподавателем основ религии Даскиевым Вахой М.

Мамилова Мадаш И. провела 12 апреля классный час в 5 классе «**Земля в иллюминаторе**», приуроченный дню космонавтики. Она же провела 6 февраля открытый классный час, посвящённый Сулумбеку Осканову, его подвигу в 5 классе. Дети читали стихи, подготовили сообщения из его биографии, исполнили несколько песен, были показаны видеоролики из его лётной биографии.

В нашей школе со всей ответственностью отнеслись к проведению открытых кл. часов и внеклассных мероприятий, приуроченных **29 годовщине Республики Ингушетия**.

Провели конкурсы рисунков и плакатов, отметили 1 рисунок и 1 плакат. Рисунок «Моя Ингушетия». Плакат «дух гор».

Оформили стенд, посвящённый 29-й годовщине Республики Ингушетия. Библиотекарь Бузуркиева Л.Х. подготовила книжную выставку.

Провели открытые кл.часы. Хочу отметить самые удачные из них.

В пятом классе Мамилова М.И. провела мероприятие на тему: «Галг1айче, хьо еза сона»

Цель:

Познакомить учащихся с символикой Р.И., а также с историей республики, её культурным наследием и обычаями. Оборудование: Герб, Гимн, Флаг.

Детские рисунки

Эпиграф:

О ингуши! В том краю,

Где вы живёте, знайте себе цену.

Эту землю нам оставили Наши воинственные предки.

(ингушская песня).

На мероприятии прозвучали стихи Вышегурова А., Гирихана Гагиева, Дж. Яндиева, Салмана Озиева. авторское стихотворение выпускницы нашей школы Местоевой Амины. Дети познакомились с символикой Р.И. Текст Гимна прозвучал в исполнении самих пятиклассников. Была использована интерактивная доска.

•В течение урока звучали ингушские песни, мелодии то грустные, то весёлые, то задушевные, показывались видеоролики с лучшими пейзажными зарисовками.

Дети исполнили песню Лейлы Нальгиевой «Моя Ингушетия».

Доска пестрела обилием детских рисунков. Стихи, прочитанные детьми, были глубокие по смыслу и содержанию, поэтому цепляли за душу и сердце. Мероприятие прошло в темпе. Всех покорила детская непосредственность и искренность.

Второе внеклассное мероприятие провела в 9 классе Бузуркиева Л.Х. на тему: **«Моя Ингушетия».**

На суд зрителей было представлено обилие рисунков учащихся, книжная выставка, прекрасная музыка, сопровождавшая каждый фрагмент мероприятия, стихотворение «Об», шедевры нашей кухни: коартол, сискал, хьол, 1олг, к1одр, ч1апилг....

Девочки Экажева Амина и Экажева Бэла вели программу в национальных костюмах. Амина исполнила песню «Моя Ингушетия» Сумаи, а Бэла «Г1алг1а ма йи со» (Рагды Ханиевой).

Они же исполнили национальные танцы. Всё снималось на видеокамеру.

Девочки показали сценку: «В больнице».

В начале кл. часа был прочитан небольшой доклад «Моя Ингушетия». Показан видеоролик (отрывок) из фильма: «Ингушетия: вчера, сегодня, завтра».

Учителя прививали любовь к своей республике, предкам, культуре, обычаям и традициям своего народа.

Работа школьного музея боевой и трудовой славы.

Любовь к родине воспитывается не только словами, а прежде всего делами. Широкое поле деятельности открывает работа в школьных музеях. Знакомство с ветеранами помогает сделать изучение истории нашей малой Родины конкретным, интересным, убедительным, а также воспитывает глубокое уважение к памяти тех, кто в трудные годы войны воевал за свободу и независимость Отечества, выстоял и победил. На базе нашей школы действует музей Боевой и Трудовой славы. Мы гордимся этой честью и стараемся её не уронить и не запятнать. За сравнительно малый срок музей пополняется новыми и новыми сведениями о ветеранах. Вся работа отражается на стендах как внутри музея, так и на прилегающей к музею территории школы.

Все мероприятия: уроки Мужества, открытые классные часы, посвящённые Дню Победы, мы отмечаем в помещении музея. О нашем музее слышаны все. К нам в гости приезжали учащиеся со своими наставниками из Кантышевской школы, из соседней школы №3 г. Малгобек. Очень приятно было с ними познакомиться. Часто в школе отмечаются встречи выпускников. Они фотографируются в нашем музее. 21 апреля в школе проходило открытое мероприятие, приуроченное 35-й годовщине Чернобыльской АЭС. Были приглашены очевидцы этих трагических

событий:

Арсамаков Умар Мухтарович

Вельхиев Магомед Султанович

Точиев Беслан Суламбекович

Саутиев Султан Магомедович

Чербижев Султан Яхьяевич.

После мероприятия, которое прошло в актовом зале с показом видеороликов чернобыльского взрыва, почётных гостей проводили в музей (эта наша гордость). На

память о встрече остались фотографии. Имеется в музее стенд о заслуженных нефтяниках. Поисковая группа школы приносит в копилку музея материалы о ратных и трудовых подвигах наших односельчан. В этом году в музее появился ещё один стенд, посвящённый ветеранам ВОВ. Нет ни одного класса в школе, который не побывал бы в музее с интересной программой, подготовленной учащимися и классными руководителями. Приведём далеко не полный перечень этих мероприятий:

«Праздник Великой Победы» - 7 класс Хамхоева Д.М.

«Я хочу, чтобы мир спокойно спал» - 5 класс Картоева М.М.

«На фронт уходили поэты» (литературная гостиная). 8 - 11 классы.

Мероприятия по привитию навыков ведения безопасного образа жизни.

Численность транспорта увеличивается с каждым годом, движение на дорогах становится всё более интенсивным. Несознательные граждане пешеходы и водители нарушают правила дорожного движения, пытаются потом всучить взятку. Страшно представить, что случилось бы на дорогах, если бы не сотрудники ДПС, поэтому они достойны собственного праздника не менее чем представители других профессий. Это торжество работники ГАИ отмечают с 1936 года. С появлением службы ГАИ на дорогах были установлены дорожные знаки и разметка, стала активно пропагандироваться безопасность движения, а к началу 40-х годов были систематизированы Правила дорожного движения и появился единый образец водительских прав. С 1 января 1961 года в стране стали действовать единые ПДД.

Если верить статистике, то количество ДТП на дорогах России существенно сократилось. Однако уровень нарушений ПДД со стороны всех

его участников ещё очень высок. Этому направлению в нашей школе уделяется очень серьёзное внимание.

1. В 4 классе Котикова М.Х. провела мероприятие на тему: **«Знай правила дорожного движения»** с показом видеороликов на интерактивной доске.
2. В 3 классе Маamilова А.Х. провела открытый классный час на тему: **«Тот примерный пешеход, кто по правилам идёт»**.
3. Во 2 классе Нальгиева Ф.Р. **проводит с детьми беседы о дорожной безопасности.**

По данной тематике учителями начальных классов и среднего звена проводились викторины. А также проводились учителями беседы:

**«Профилактика инфекционных заболеваний»** - 5-11 кл. в феврале 2021 г.

Работа по тематическим периодам позволяет упорядочить и систематизировать действия классных руководителей. А также способствует созданию в школе периодов повышенной творческой активности; задает четкий ритм жизни школьного коллектива, помогает прогнозировать и отслеживать степень воспитательного воздействия; организовать действенную помощь классному руководителю; привлечь родителей

Тематические периоды охватывают все направления воспитания:

— Патриотизм (организация и проведение мероприятий, встреч и выступлений, изучение героического прошлого Отечества).

— Гражданственность (организация самоуправления, изучение государственного устройства нашей страны)

— Культура общения и мир прекрасного (творческие объединения; организация конкурсов, смотров, экскурсий).

— Спорт и здоровый образ жизни (организация и проведение спортивных игр, состязаний, конкурсов; пропаганда здорового образа жизни).

— Экология (экологическое краеведение; экологические мероприятия; экологическое просвещение; краеведческие экскурсии).

— Труд и экономика (общественно-полезный труд; трудовые десанты и субботники; кружки)

— Воспитание и просвещение (наглядная агитация; работа с родителями).

**Гражданско-патриотическое воспитание** относится к числу главных сторон организации воспитательного процесса в школе, проявляющихся в течение последних 4-х лет. Следует отнести коллективную творческую деятельность, направленную на формирование таких качеств, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность, воспитывать любовь к традициям Отечества, школы и семьи. В рамках патриотического воспитания были проведены уроки мужества и Вахта памяти у памятника погибшим односельчанам 8 мая 2021 года, классные часы "Конституция -- основной документ РФ", классные часы, посвящённые профилактике экстремизма и ксенофобии, конкурс стихотворений, прозаических произведений военной тематики, проведение недель «Неделя Безопасности», "Против террора", "ППД".

Все школьные КТД имеют лично-ориентированную направленность. При этом используются разные виды деятельности, что позволяет каждому ребенку внести свой вклад по мере сил и возможностей, а разнообразная тематика развивает различные стороны личности. Кроме того, работая в режиме КТД, удается задействовать в общественной жизни школы большинство учащихся, системно решить проблемы досуга. Подготовка и проведение общешкольных мероприятий, посвящённых Дню учителя, Дню матери, праздник

"А ну-ка, мальчики!", новогоднее представление "Путешествие в новогоднюю сказку", праздник "Здравствуй школа", День космонавтики "Через тернии к звёздам", праздник для мам и бабушек "Праздник пахнувшей мимозы" и др.

**Экологическое воспитание** на современном этапе развития школы - проблема актуальная. Современная экологическая этика ищет решение проблем человечества в душе человека. Уважение к жизни, к природе - вот принцип этой этики.



Для того чтобы расширить наши знания о природе, развить чувство сострадания к окружающему нас живому миру, в школе интересно проходят различные мероприятия. Более того, вся воспитательная работа этого учебного года имела первоосновное экологическое направление. Проводится экологический месячник, где дети получают экологические знания в игровой форме, форме лекций, семинаров; развлекательные программы, которые имеют экологическое содержание и предусматривают воспитание экологической культуры, а также участвуют в различных проектах: озеленение улицы около школы, уборка территории памятника, территории школы, изготовление кормушек для зимующих птиц и своевременная подкормка.

Формированию представления о прекрасном в природе помогают походы по родному краю, конкурсы на лучшую поделку из природного материала, проведение викторин, дней здоровья на свежем воздухе «Здравствуй, зима», «Спорт – это я» и т. д. Обучающиеся участвовали в конкурсе проекта "Сделаем школьный двор ещё красивее". Акция "Кормушка"

**Трудовое воспитание** осуществляется в делах, содержание которых направлено на привлечение ребят к доступному для них труду. Дети заботятся о цветниках на территории школы, работают на школьном огороде, участвуют в трудовых десантах, помогают в оборудовании учебных кабинетов, изготавливают и ремонтируют наглядные пособия, Рейд "Живи книга", "Чистый класс".

**Физическое воспитание** тесно связано с другими направлениями деятельности организаций. Участие детей в соревнованиях способствует формированию коллективизма, мужества и самообладания, смелости и упорства. Ежегодно проводятся соревнования по футболу, дети участвуют в легкоатлетическом кроссе, в соревнованиях по лыжным гонкам.

Традиционными стали «Дни здоровья», игры на местности, «Веселые старты» которые требуют ловкости и смекалки, акция «Спорт – альтернатива пагубным привычкам», с увлечением ребята играют в народные спортивные

игры. Обучающиеся школы принимают активное участие во всех мероприятиях.

**Художественно – эстетическое** направление ярко было выражено в проведении различных праздников: День матери, Новогодние представления 2-9кл., 5-8 кл. С хорошей стороны проявили себя классные коллективы и их руководители классов («День учителя», "День матери", Праздник последнего звонка).

**Работа с родителями** направлено на привлечение родителей к совместной работе по повышению интеллектуального, творческого уровня самооценки обучающихся, а также к организации ЗОЖ. Общешкольные род. собрания, лектории, индивидуальные беседы, анкетирования, участие в подготовке школы к новому учебному году, посещение семей.

Были проведены «День защиты детей», недели безопасности дорожного движения, основными задачами которых являлись ознакомление учащихся с правилами безопасности и антитеррористической защиты. Проводились беседы по профилактике заболевания гриппом.

Одним из ведущих направлений воспитательной работы в 2020-2021 уч. году являлась работа с детьми и родителями по профилактике и предупреждению грубого отношения с детьми. Данная работа проводилась совместно с инспектором по делам несовершеннолетних.

**Вывод:** Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы можно считать решенными.

Основными проблемами, возникающими в течение учебного года при решении воспитательных задач можно считать:

1. Большая загруженность часами руководителей кружков по внеурочной деятельности.
2. Недостаточная материально-техническая база.

На основе проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на следующий год:

1. Продолжать работу по повышению научно-практического уровня педагогического коллектива в области воспитания;
2. Обновлять и развивать единую систему школьного и классного ученического самоуправления, развивать творческую инициативу;
3. Продолжать обновлять и развивать систему работы по охране здоровья обучающихся;
4. Обновлять материально – техническую базу школы;
5. Развивать внеурочную деятельность обучающихся, направленную на формирование нравственной культуры, гражданской позиции, расширение кругозора, повысить качество образования;
6. Организовать по желанию родителей и обучающихся первых классов необходимые кружки внеурочной деятельности согласно установленным направлениям.

#### VIII. Обеспечение безопасности.

За систему комплексной безопасности в школе отвечает учитель ОВС Тимиев М.З.:

- Имеется паспорт безопасности;
- Проводится планомерная работа по антитеррористической защищённости;
- Функционирует система видео наблюдения, тревожная кнопка, пожарная сигнализация;
- Ведётся систематическая работа по охране труда и технике безопасности;
- Выполняются планы по гражданской обороне и нормы пожарной безопасности;

- Регулярно проводятся тренировочные занятия по эвакуации учащихся и персонала;
- Систематически ведётся работа по профилактике правонарушений;

Регулярно проводятся занятия с учащимися по ПДД, в т. ч. с привлечением инспекторов ГИБДД. Проведен Республиканский семинар среди учащихся начальных классов «Правила ГАИ - правила твои»- 4 декабря 2020 г

### **IX. Основные направления развития ОУ.**

Основным направлением развития школы будет информатизация учебного процесса. При полной реализации задач, принятых в этом направлении, получит развитие не только материальная база школы, новые качества приобретёт вся образовательная среда, так как при повышении ИКТ-компетентности и учащихся, и педагогов, смогут выйти на новый качественный уровень все системы, функционирующие в школе, в первую очередь методическая служба и внутришкольный контроль.

При этом:

- учащиеся выпускных классов получат возможность более качественной подготовки к итоговой аттестации в формате ЕГЭ и прохождения её в технологическом режиме;
- будет обеспечена возможность проведения административного контроля в технологическом режиме;
- появится возможность значительного повышения качества уроков.

Всё это направлено на улучшение условий для реализации учащимися своих способностей и интересов и должно сыграть положительную роль в процессе повышения качества образования в школе.

**Цели и задачи ОУ на 2021-2022 учебный год.**

По результатам анализа работы школы за 2020-21 учебный год педагогический коллектив определяет целью работы в 2021-2022 учебном году *непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся; реализация ФГОС*

Для реализации поставленной цели школа № 6 г. Малгобек в качестве методической темы оставляет:

***«Создание условий для устойчивого инновационного развития школы путем обновления содержания и технологий образования, обеспечивающих системно-деятельностный подход и качество результатов обучения при реализации ФГОС».***

В качестве приоритетных направлений деятельности школы, определённых Учебным планом и Программой развития, избраны следующие:

1. Обеспечение высокого уровня учебного процесса в школе, постоянное совершенствование его содержания, и повышение качества подготовки выпускников школы на основе индивидуализации обучения.
2. Повышение качества образования путем внедрения новых передовых инновационных и здоровьесберегающих технологий.

Для реализации этих направлений педагогический коллектив ставит перед собой следующие **задачи**:

1. Реализация системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании.
2. Работа по федеральным государственным образовательным стандартам (отслеживание результатов работы по ФГОС в 1 – 10-х классах; подготовка нормативных и методических материалов);
3. Совершенствование педагогического мастерства учителей.

4. Внедрение современных педагогических технологий обучения и воспитания, информационных образовательных технологий.
5. Адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей.
6. Развитие предпрофильной подготовки и профильного обучения.
7. Реализация принципов сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательного процесса, использование здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности.
8. Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока.

**Циклограмма работы школы №6 г. Малгобек**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1	Педагогический совет школы	1 раз в четверть
2	Заседания методического совета школы	1 раз в четверть
3	Административное совещание	Четверг
4	Совещания при директоре	Вторник
5	Оперативное совещание педагогического коллектива	По необходимости
6	Педагогические чтения	1 раз в учебном году
7	Заседание управляющего совета	1 раз в месяц

<b>Дни недели</b>	<b>Ответственный, содержание</b>	<b>Время</b>
Понедельник	1. Административный день директора школы (Саутиев С.И.); 2. Оперативное совещание педколлектива;	9.00-16.00
Вторник	Административный день зам. дир. по ВР (Эсмурзиева Н.Т..)	9.00-16.00

**ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек»**

Среда	Административный день зам.дир.по УВР  (Тангиева М.Т.)	9.00-16.00
Четверг	1. Административный день директора школы (Саутиев С.И.); 2. Прием родителей.	9.00-16.00
Пятница	Административный день зам. дир. по ВР (Эсмурзиева Н.Т.)	9.00-16.00
Суббота	Административный день зам.дир. по УВР  (Тангиева М.Т.)	9.00-16.00

**Организация деятельности школы, направленной на обеспечение доступности  
общего образования**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Проведение совещания при директоре с повесткой дня:  1) «Составление и утверждение учебного плана школы на 2019-2020 уч. год»;  2) «Об обеспечении учащихся учебниками»;  3) «О проведении праздника «День знаний»»;  4) «Об организации питания в школьной столовой».	Конец августа	Администрация школы  Библиотекари Зам. дир. по ВР  Зам дир по АХЧ
2	Зачисление учащихся в 1 <sup>-е</sup> классы (издание приказа по школе)	1 сентября	Директор школы, зам. дир. по УВР
3	Зачисление учащихся в 10-й класс (издание приказа по школе)	1 сентября	Директор школы, зам. дир. по УВР
4	Оформление приказа по движению учащихся за летний период	Сентябрь	Директор школы
5	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
6	Составление расписания уроков и кружков	Сентябрь	Зам. дир. по УВР

**ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек»**

7	Работа со слабоуспевающими. Контроль.	В течение года	Зам. дир. по УВР, классные руководители
9	Организация школьного самоуправления	Сентябрь	Зам. дир. по ВР
10	Организация взаимодействия с ПДН и прокуратурой	В течении года	Зам. дир. по ВР
11	Организация родительского всеобуча	В течении года	Зам дир. по УВР, ВР
12	Организация и проведение встреч врачей участковой больницы с обучающимися и их родителями по профилактике различных заболеваний	В течении года	Зам дир. по УВР, ВР, медсестра
13	Организация дежурства обучающихся и администрации по школе	В течении года	Зам. дир. по УВР и ВР

**Работа методических объединений**

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Форма и методы</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Обсуждение календарно-тематических планов, программ факультативных и кружковых занятий, планов индивидуальных занятий	Сентябрь	Заседания МО	Руководители МО, зам. дир.
2	Закрепление наставников за молодыми специалистами	Сентябрь		Руководители МО, зам. дир.
3	Разработка тактики и стратегии по самосовершенствованию молодых учителей	Сентябрь	Заседания МО	Руководители МО, зам. дир.
4	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания методических объединений	Руководители МО, зам. дир.
5	Работа с одаренными детьми. Научно-исследовательская деятельность	В течение года		Руководители МО, зам. дир.



**ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек»**

6	Проведение предметных недель	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам	Руководители МО, зам. дир.
7	Проведение учебно-методического семинара-практикума по теме: «Приемы формирования у детей убеждения ценности образования»	Январь	Заседания МО	Руководители МО, зам. дир.
8	Обсуждение экзаменационных материалов	Март-апрель	Заседания МО	Руководители МО, зам. дир.
9	Оценка качества деятельности молодых учителей по повышению педагогического мастерства	Март	Выступления наставников на заседаниях МО	Руководители МО, зам. дир.
10	Участие в проведении научной ученической конференции «Любовью к Родине дыша...»	Май		Руководители МО, зам. дир.
11	Совершенствование оснащения учебных кабинетов	В течение года	Заседания МО	Руководители МО, зам. дир.
12	Ознакомление с новинками методической литературы	В течение года	Заседания МО	Руководители МО, зам. дир.

**Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы учебно-воспитательной работы**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<i>Сентябрь</i>			
1	День знаний. «Первый звонок»	сентябрь	Директор, зам. дир. по ВР, кл. рук., организатор.
3	Вовлечение обучающихся в кружки, секции	до 15.09	Кл рук. 1-11 классы, рук. кружков
4	Беседы о правилах дорожного движения	Сентябрь	Кл рук. 1-7 кл.

*ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек»*

5	Проведение субботников по благоустройству школы и прилегающей к ней территории	В течение года	Директор, зам. дир. по АХЧ, кл. рук. 2-11х кл.
6	Планирование работы школьной детской организации «Эрзи»	Сентябрь - октябрь	Организатор
7	Благотворительная акция «Къахетам»	Сентябрь	Зам. дир. по ВР, кл. рук.2-11 кл
8	Продолжить работу по созданию музея Боевой славы	Сентябрь	Зам. дир. по ВР, кл. рук. 2-11 кл
<i>Октябрь</i>			
1	Празднование Дня учителя	Октябрь	Зам. дир. по ВР, организатор ВВР
2	Конкурс «Зеркало природы»	Октябрь	Зам. директора по ВР, кл. рук. 2-11 кл.
3	Выставка рисунков «Моя малая Родина»	Октябрь	Художник-оформитель
4	Неделя филологических наук	Октябрь	Рук. МО зам. дир. по УВР
5	Конкурс «Леди осень»	Октябрь	Зам. дир. по ВР, 9-11-е классы
6	Школьная олимпиада школьников	Октябрь	Рук. МО учителей, зам. дир. по УВР
<i>Ноябрь</i>			
1	Проведение осенних каникул. По отдельному плану	Октябрь - ноябрь	Зам дир.по ВР, кл. рук. 2-11 кл.
2	Конкурс «Папа, мама, я – читающая семья»	Ноябрь	Библиотекарь
3	Неделя точных наук	Ноябрь	Зам. дир. по УВР
4	День матери	Ноябрь	Организатор, кл.рук. 2-9х кл
5	«Веселые старты»	Ноябрь	Учителя физкультуры, кл. рук. (5-6-е классы)
6	Конкурс юных художников «Моя Ингушетия»	Ноябрь	Зам. дир. по ВР, художник-оформитель, учитель рисования (1-11-е классы)
<i>Декабрь</i>			
1	Неделя начальных классов	Декабрь	рук. М

*ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек»*

2	Олимпиада среди учащихся начальных классов	Декабрь	рук. МО
3	Операция «Живи книга»	Декабрь	Библиотекарь
4	Подготовка к новогодним праздникам. Работа «Мастерской деда Мороза»	Декабрь	Организатор, кл. рук. 1-11 кл. зам. дир. по ВР
5	«Веселые старты»	Декабрь	Учителя физкультуры, кл. рук. (5-7-е классы)
6	Новогодние праздники	Декабрь	Зам. дир. По ВР, организатор, кл. рук. 2-11 кл.
<i>Январь</i>			
1	Проведение зимних каникул (по отдельному плану)	Декабрь - январь	Зам.дир. по ВР, кл. рук 1-11 кл.
2	Неделя английского языка	Январь	Рук. МО
3	Конкурс рисунков «Я выбираю здоровый образ жизни»	Январь	Учителя физкультуры, рисования, художник-оформитель
4	Конкурс авторских стихов, рисунков, детских пьес и сказок	Январь	Зам. дир. по УВР
<i>Февраль</i>			
1	Неделя ингушского языка	Февраль	Рук. МО
2	Встреча выпускников	Февраль	Зам. дир. по ВР и организатор
3	Экскурсия в музей боевой и трудовой славы г. Малгобек и на Мемориал жертвам сталинских репрессий	Февраль	Кл. рук. 5-11 кл, зам.дир по ВР
4	Неделя общественных наук (5-11 кл.)	Февраль	Зам. дир. по УВР
5	Встречи с ветеранами и участниками ВОВ, военнослужащими-земляками	Февраль	Кл. рук., учитель ОВС, организатор (9-11 кл.)
6	Конкурс «А ну-ка, мальчики!»	Февраль	Организатор, учителя физкультуры (7-8 кл.)
7	Митинг, посвященный 78 - летию депортации вайнахского народа в 1944 г.	Февраль	Директор, зам. дир. по ВР, организатор ВВР

**ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек»**

8	Праздник, посвященный «Дню защитников Отечества» «А ну-ка парни!»	Февраль	Зам. дир. по ВР, учителя ОВС, физкультуры 10-11 кл.
<i>Март</i>			
1	Участие в Республиканском конкурсе на лучшее школьное сочинение по художественным произведениям ингушских писателей и поэтов «Во славу Ингушетии родной!»	Март	Зам. дир. по УВР
2	Конкурс «А ну-ка, девушки!»	Март	Организатор, кл. рук. 10-11 кл.
3	Празднование дня 8 Марта «Праздник наших мам»	Март	Зам. дир. по ВР, кл. рук., (2-11-е классы)
4	Неделя естественных наук	Март	Зам. дир. по УВР, зав.каф.
5	«Созвездие -2020» отборочный тур	Март	Зам. дир. по ВР, организатор, учитель музыки, кл. рук.
6	Конкурс «ЮИД»	Март	Зам. дир. по ВР, организатор
7	Школьный конкурс стенгазет и плакатов на тему «Сохраним планету голубой и зеленой»	Март	Организатор, кл. рук., художник-оформитель
8	Проведение весенних каникул (по отдельному плану)	Март	Зам. дир. по ВР, организатор
<i>Апрель</i>			
1	Неделя здоровья (по отдельному плану) Всемирный день здоровья.	Апрель	Учителя физкультуры, мед. работники, кл. рук. (2-11 кл.)
2	Неделя кружковой работы. Выставка поделок кружковцев	Апрель	Рук. кружков, зам.дир. по ВР
3	Фотоконкурс «Отечество»	Апрель	Зам. дир. по ВР, организатор
5	Подготовка к празднованию Дня Победы	В течении месяца	Зам. дир. по ВР, организатор
6	Военно-спортивная игра «Юный патриот»	Апрель	Учителя физкультуры и ОВС (10-11 классы)

**ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек»**

7	Конкурс «Школа мужества»	Апрель	Учитель ОБЖ, организатор, учителя физкультуры
<i>Май</i>			
1	Участие в Республиканском конкурсе исследовательских работ «Моя родословная»	Май	Зам. дир. по УВР, учителя истории
2	Конкурс инсценированной военной песни	Май	Уч. нач. классов (2-4 кл.), муз. рук.
3	Конкурс песни строя	Май	Кл. рук., (5-7-е кл), зам. дир. по ВР
4	Литературно-музыкальная композиция, посвященная Дню Победы	Май	Организатор, кл. рук. 8-11 кл.
5	Неделя библиотеки	Май	Библиотекарь
7	Торжественный прием учащихся в детскую организацию «Эрзи»	Май	Организатор, кл. рук. (4-е классы)
8	Благоустройство школьного двора, озеленение школы	В течении месяца	Организатор, учитель биологии
9	Анкетирование учащихся по проблемам организации досуга	В течении месяца	Зам. дир. по ВР, психолог (8-11 кл.)
11	Прощание с начальной школой 4 <sup>-е</sup> классы	Май	Зам. дир. по УВР, кл. рук. 4-х классов
12	Праздник Последнего звонка	Май	Зам. дир. по ВР, организатор, кл. рук. (9-11 кл.)
<i>Июнь-август</i>			
1	Выпускной бал	Июнь	Зам. дир. по ВР, кл. рук. 11-х классов

**Программа занятий родительского комитета**

№	Содержание	Дата	Ответственные
---	------------	------	---------------

1	Родительская конференция. Анализ прошедшего учебного года. План работы на следующий учебный год. Планирование работы с родителями. Заседание Управляющего Совета. Введение ЭЖ/ЭД.	сентябрь	Директор, Зам. дир. по ВР
2.	Анкетирование.  Какой вы хотите видеть школьную форму? Каким вы видите своего ребенка после окончания гимназии? (социальный заказ).	октябрь	Психолог
4.	1. Лекция: «Компьютер и наши дети». 2. Итоги 2 четверти (собрания по классам)	январь	Кл. рук.
5.	1. Лекция: «Предупреждение правонарушений». 2. Итоги 3 четверти.	март	Инспектор ПДН.  Зам. директора по УВР.
6.	Итоги диагностики.  Анализ.  Планирование.	апрель	Директор, психолог, зам. дир. по УВР

**Темы бесед и собраний для родителей.**

**1-4 классы.**

- 1.Начало школьного обучения – важный этап в жизни ребенка.
- 2.Воспитание уважения и любви к родителям, родной земле и истории своего народа (по национальному воспитанию).
- 3.Младший школьный возраст и его особенности.
- 4.Электронный журнал и электронный дневник.
- 5.Как выявлять и развивать способности детей.
- 6.Создание атмосферы эмоциональной защищенности, тепла и любви в семье.
- 7.Игра и труд в жизни детей младшего школьного возраста.
- 8.Воспитание характера ребенка в семье.
- 9.Режим для младшего школьника как способ охраны здоровья.
- 10.Закон, семья, ребенок (нравственное и правовое воспитание детей в семье).
- 11.Отцы и дети (роль личного примера родителей в правовом воспитании младших школьников).
- 12.Новое в системе национального воспитания.

- 13.Использование различных видов искусств в эстетическом воспитании детей в школе.
- 14.Семейные прогулки на природе, как важный фактор экологического и физического воспитания детей.
- 15.Сохранение семейных традиций, семейных реликвий

**5– 6 классы.**

- 1.Новое в системе национального воспитания.
- 2.Роль семьи в формировании у подростков сознательной потребности в системе труда.
- 3.Содержание морально-эстетического воспитания подростков в семье.
- 4.Электронный журнал и электронный дневник.
- 5.Воспитание здорового ребенка в семье. Сохранение генотипа.
- 6.Возможности семьи в развитии познавательной самостоятельности учащихся
- 7.Использование семейных традиций и праздников в патриотическом воспитании.
- 8.Вред мобильного телефона на здоровье ребенка.

**7 – 9 классы.**

- 1.Пример родителей в воспитании детей.
- 2.Особенности воспитания подростков в семье.
- 3.Книга в семье. Формирование у детей читательских интересов.
- 4.Электронный журнал и электронный дневник.
- 5.Методы профессиональной ориентации школьников в семье.
- 6.Особенности юношеского возраста и учет их в семейном воспитании.
- 7.Учебная деятельность старшего школьника и руководство ею в семье.
- 8.Роль семьи в готовности подрастающего поколения к труду.
- 9.Привитие любви к красоте родной природы, творения искусства, живописи, литературы и музыки в семье.
- 10.Изучения корней семейного рода.
- 11.Утверждение в семье принципов общечеловеческой морали.

**10 – 11 классы.**

- 1.Основные направления воспитания в семье.
- 2.Психолого-педагогическое самообразование родителей, как важный фактор повышения их педагогической компетенции.
- 3.Электронный журнал и электронный дневник.
- 4.Ограждение старшеклассников от чуждых истинному исламу радикального направления

№	Содержание работы	Сроки	Ответствен ые
1	2	3	4
<b>Развитие и совершенствование кабинетной системы</b>			
1	Оформление документации кабинетов	Сентябрь- октябрь	Зав. кабинетами
2	Смотр учебных кабинетов	Ноябрь, июнь	Методически й совет
<b>Приобретение оборудования, мебели</b>		Август	Директор
<b>Благоустройство территории школы. Ремонтные работы</b>		Июнь, август	Директор, зав. кабинетами
1	Косметический ремонт в учебных кабинетах	Июль, август	Зав. кабинетами
<b>Контроль за соблюдением правил противопожарной безопасности. Соблюдение теплового и воздушного режимов</b>			
1	Рейд по проверке соблюдения правил противопожарной безопасности	Сентябрь	Комиссия по охране труда
2	Проверка режима освещенности	Октябрь	Комиссия по охране труда
3	Подготовка к зиме. Проверка теплового режима	Ноябрь	Комиссия по охране труда
4	Подготовка здания к новому учебному году (заправка огнетушителей, противопожарная обработка перекрытий, прессовка отопительной системы)	Июнь-август	Директор. Зам. дир. по АХЧ
<b>Подготовка заявок на учебное оборудование и учебно-методическую литературу на 2021-2022 учебный год</b>		март- ноябрь	Зам. дир. по УВР, библиотекарь
Систематическое обеспечение медицинского кабинета необходимыми медикаментами		В течение учебного года	Директор, мед. сестра.

**Организационно-педагогические мероприятия**

**Организационно-педагогические мероприятия, проводимые перед началом 2021-2022 учебного года**



## ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек»

1. Закрепление за классами учебных кабинетов.
2. Распределение работы школы по дням недели:

Понедельник – оперативные, производственные, административные совещания, педагогические советы;

Вторник – методические совещания, объединения, педагогические чтения, семинары;

Среда – работа с внешкольными организациями, совещания при директоре;

Четверг – день работы с ученическим активом и ученическими организациями;

Пятница – день работы с родителями школьников, заседания Совета школы;

Суббота – индивидуальные и групповые консультации педагогов, обучающихся и их родителей.

3. Определить режим работы библиотеки.
4. Определить режим работы психолога.
5. Провести Педагогический совет с повесткой дня:

«Итоги работы педагогического коллектива в истекшем году и задачи школы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом учебном году».

(Докладчик – заместитель директора школы по УВР)

Утверждение плана работы на новый 2021-2022 учебный год.

(Докладчик – директор школы)

### *Организационно-педагогические мероприятия, проводимые в 2021-2022 учебном году*

№	Повестка дня или содержание дня	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
<b>Сентябрь</b>			
<i>Заседание педагогического совета</i>			
1	<i>Анализ деятельности пед. коллектива за 2021-2022 уч. год, планирование работы на новый уч. год</i>	<i>Август</i>	<i>Директор школы</i>
<i>Производственное совещание</i>			
1	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах, соблюдение техники безопасности	Вторая неделя	<i>Директор школы</i>
<i>Совещания при директоре</i>			
1	Об обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями	Первая неделя	Библиотекарь, кл.рук.
	Сдача ОШ-1 и тарификации	Вторая и третья неделя	Директор, зам. дир. по УВР

**ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек»**

2	Об утверждении календарно-тематических и воспитательных планов учителей, кл. руководителей, рук. МО, библиотеки, кружковой работы	Третья неделя	<b>Директор школы</b> зам. дир. по УВР, ВР
3	Организация ученического дежурства по школе	Четвертая неделя	Зам.дир. по ВР
<i>Оперативное совещание</i>			
1	Уточнение списков классов	Первая неделя	Заместитель директора по УВР
<i>Административные совещания</i>			
1	Обеспечение учебного процесса педагогическими кадрами и распределение учебной нагрузки	Первая неделя	Директор гимназии
2	Расстановка кадров, уточнение нагрузки, распределение функциональных обязанностей	Первая неделя	Директор гимназии
3	Наличие нормативно-правовой базы школы (Устав, локальные акты, положения, приказы, распоряжения, новый ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» и т.д.)	Первая неделя	Директор Зам. дир по УВР.
4	Проверка личных дел учащихся	Вторая неделя	Зам. дир. по УВР
5	Организация факультативных курсов, кружков, спортивных секций	Третья неделя	Директор Зам. директора по УВР
<b>Октябрь</b>			
<i>Совещания при директоре</i>			
1	Проведение внутришкольной олимпиады 5-11 кл.	Вторая неделя	Зам.дир. по УВР
2	О формировании единой воспитательной среды школы	Третья неделя	Зам. дир. по ВР
3	О состоянии пожарной безопасности в школе	Четвертая неделя	Директор, зам. дир. по АХЧ

**ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек»**

<i>Методическое совещание</i>			
1	Методы активизации познавательной деятельности школьников в условиях гуманизации образовательного процесса	Третья неделя	Зам. дир. по УВР, рук. МО
<b>Ноябрь</b>			
<b>Заседание педагогического совета</b>			
1	1. Итоги I четверти.	Первая неделя	Директор, зам. дир. по УВР
<i>Оперативное совещание</i>			
1	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в учебных помещениях	Вторая неделя	Директор школы
<i>Совещания при директоре</i>			
1	Технология проведения родительского собрания	Вторая неделя	Зам. дир. по ВР, рук. МО
2	Проведение II тура предметных олимпиад и их итоги	Четвертая неделя	Зам. дир. по УВР
<i>Методические совещания</i>			
1	О результатах административного контроля ведения школьной документации (накопляемость отметок, систематичность выставления отметок за письменные работы различных видов; своевременность и правильность записей о пройденном на уроке материале в электронном журнале.)	Четвертая неделя	Зам. дир. по УВР
<b>Декабрь</b>			
<i>Оперативное совещание</i>			
1	Контроль посещаемости уроков учащимися 8-11-х классов	Четвертая неделя	Заместитель директора по ВР
<i>Производственные совещания</i>			
1	Результаты проверки сохранности и использования наглядных пособий и ТСО в учебных кабинетах	Вторая неделя	Зам. дир. по УВР, экспертная комиссия
2	Об участии родителей школьников в воспитательных мероприятиях	Третья неделя	Зам. дир. по ВР
3	О выполнении требований техники безопасности на уроках	Четвертая неделя	Учитель ОБЖ
<i>Совещания при директоре</i>			

**ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек»**

1	Организация и проведение промежуточной аттестации учащихся 8-11-х классов	Первая неделя	Зам. дир. по УВР
2	Подготовка и проведение новогоднего праздника	Третья неделя	Зам.дир. по ВР
3	Об итогах участия учащихся школы в городских предметных олимпиадах	Четвертая неделя	Зам. дир. по УВР
<i>Методическое совещание</i>			
1	Об итогах рубежного контроля знаний, умений и навыков обучающихся в первом полугодии	Четвертая неделя	Зам. дир. по УВР, рук. МО
<b>Январь</b>			
<i>Заседание педагогического совета</i>			
1	1. <b>Итоги первого полугодия.</b> 2. Критерии оценки – путь к глубокому прочному знанию	<b>Первая неделя</b>	<b>Зам. директора по УВР</b>
<i>Совещание при директоре</i>			
1	Организация школьного питания в 1-4 классах.	Вторая неделя	Директор
<i>Оперативные совещания</i>			
1	О санитарно-гигиеническом режиме и организации питания школьников	Четвертая неделя	Директор, мед. сестра
<b>Февраль</b>			
Производственное совещание			
1	Контроль теплового, воздушного и светового режимов	Третья неделя	Директор
<i>Совещания при директоре</i>			
1	О посещаемости занятий учащимися 1-7-х классов	Первая неделя	Директор
3	Охрана труда в школе	Четвертая неделя	Директор
3	Итоги участия учащихся в республиканской олимпиаде	Четвертая неделя	Зам. дир. по УВР
<i>Методическое совещание</i>			
1	Об организации теплового, воздушного и светового режимов в школе	Вторая неделя	Директор
2	Обученность учащихся по русскому языку и математике	Третья неделя	Директор
<b>Март</b>			
<i>Заседание педагогического совета</i>			
1	1. Работа в интерактивном режиме на уроках нач. классов, русского языка, и информатики 2. Итоги III четверти.	Четвертая неделя	Зам. директора по ВР, педагог-

**ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек»**

			психолог, директор
<i>Совещания при директоре</i>			
1	Анализ деятельности молодых учителей по повышению профессионального уровня.	Вторая неделя	Зам. дир. по УВР
<i>Административное совещание</i>			
1	Контроль соблюдения техники безопасности на уроках химии, физики, информатики, физкультуры	Четвертая неделя	Директор
<b>Апрель</b>			
<i>Производственное совещание</i>			
1	Работа классных руководителей с родителями обучающихся	Вторая неделя	Заместитель директора по ВР
<i>Совещания при директоре</i>			
1	Прохождение аттестации учителями школы на 1 и высшую категорию.	Первая неделя	Заместитель директора по УВР
2	Представление учителей к наградам и поощрениям по итогам учебного года.	Вторая неделя	Директор
<b>Май</b>			
<b>Заседание педагогического совета</b>			
1	1. Подготовка к проведению ГИА и ЕГЭ уч-ся 9, 11 <sup>х</sup> классов. 2. Организация производственной бригады из уч-ся 10-кл. 3. Летний отдых детей.	Четвертая неделя	Зам. дир. по УВР, ВР.
<i>Совещания при директоре</i>			
2	Учебная нагрузка на новый 2021-2022 учебный год	Третья неделя	Директор
<i>Методические совещания</i>			
1	Анализ результативности работы методических объединений	Вторая неделя	Зам.дир. по УВР
2	Роль педагогической диагностики как средства изучения творческих способностей уч-ся	Четвертая неделя	Зам.дир. по УВР
3	О результатах работы методических объединений и задачах методической работы на новый учебный год	Третья неделя	Зам. дир. по УВР
<i>Оперативное совещание</i>			
1	О ведении школьной документации	Четвертая неделя	Зам. дир. по УВР
<b>Июнь</b>			

**ГБОУ «СОШ №6 г.Малгобек»**

<i>Заседание педагогического совета</i>			
<b>1</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>О переводе в следующий класс учащихся 1-8, 10<sup>х</sup> классов.</b></li> <li>2. О результатах экспериментальной деятельности и задачи на новый учебный год.</li> </ol>	<i>Первая неделя</i>	<i>Директор, зам. дир. по УВР, ВР, кл. рук,</i>
<b>2</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>О выпуске учащихся 9<sup>х</sup> классов.</b></li> <li>2. <b>О выпуске учащихся 11<sup>х</sup> классов.</b></li> </ol>	<i>Третья неделя</i>	<i>Директор, зам. дир по УВР, ВР, Кл. рук.</i>
<b>Совещания при директоре</b>			
<b>1</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование банка данных:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- По итогам переводных, выпускных экзаменов;</li> <li>- По учебным планам и программам на следующий уч. год;</li> <li>- Составление перспективного плана работы на новый 2021-2022 уч. год.</li> </ul> </li> </ol>	<i>Вторая неделя</i>	<i>Зам.дир. по ВР, УВР,</i>
<b>2</b>	О результатах итоговой аттестации обучающихся 9х-11х кл.	<i>Четвертая неделя</i>	<i>Зам.дир. по УВР</i>
<i>Июль</i>			
<b>1</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Производственная бригада, летний ремонт.</i></li> <li>2. Анализ работы школы за 2021-2022 уч. год.</li> </ol>	<i>Первая неделя</i>	<i>Директор, зам. дир. по АХЧ, УВР, ВР,</i>